

REGULAMIN

Oferty „Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit”

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem” określa zasady i warunki korzystania z Oferty „Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit” przez Klientów Euro Banku S.A. z siedzibą we Wrocławiu (zwany dalej „Bankiem”).
2. Przedmiotem Oferty jest przyznanie kuponu z unikalnym kodem aktywacyjnym upoważniającym do wyrobienia karty członkowskiej Programu oszczędnościowego Home Profit Klientom, którzy złożą wniosek i zawrą umowę o kredyt hipoteczny bezpośrednio w Placówce Banku.

§2 Słowniczek

Użyte w Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Nagroda** – kupon z unikalnym kodem aktywacyjnym upoważniający do wyrobienia karty członkowskiej Programu oszczędnościowego Home Profit prowadzonego przez Właściciela Programu o wartości 219,00 PLN brutto.
2. **Oferta „Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit”** – Oferta „Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit”, której warunki zostały przedstawione w niniejszym regulaminie, zwana dalej „Ofertą”.
3. **Partner Sprzedaży** – multibroker, deweloper, biuro nieruchomości, spółdzielnia mieszkaniowa lub pośrednik finansowy, współpracujący z Bankiem na podstawie umowy o współpracę.
4. **Placówka Banku** – dowolna placówka Banku na terenie Polski. Lista Placówek Banku dostępna jest na stronie www.eurobank.pl.
5. **Program oszczędnościowy** – program Home Profit oferujący stałe zniżki w sklepach z branży wykończenia i wyposażenia wnętrz. Lista sklepów dostępna jest na stronie Właściciela Programu.
6. **Uczestnik** – osoba, która spełniła warunki uczestnictwa określone w niniejszym Regulaminie.
7. **Właściciel Programu** – Home Profit Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Matejki 2/4, nr KRS 0000433018 będący Właścicielem Programu oszczędnościowego.
8. **Wnioskodawca** – osoba, która złożyła wniosek o kredyt hipoteczny bezpośrednio w Placówce Banku.

§3 Warunki i zasady skorzystania z Oferty

1. Z Oferty może skorzystać osoba, która spełni łącznie następujące warunki:
 - 1) złoży wniosek o kredyt hipoteczny bezpośrednio w Placówce Banku od dnia 01.04.2016 r.,
 - 2) zawrze z Bankiem umowę kredytu hipotecznego.
2. Jeden Uczestnik może zawrzeć tylko jedną umowę kredytu hipotecznego w ramach Oferty.
3. Oferta nie jest dostępna u Partnerów Sprzedaży.

§4 Nagroda

1. Uczestnikowi, który spełni warunki Oferty, określone w §3 Bank przyzna Nagrodę zgodnie z ust. 6 niniejszego paragrafu.
2. Każdy Uczestnik może otrzymać tylko jedną Nagrodę, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W wypadku wniosku o kredyt hipoteczny składanych przez więcej niż jednego Wnioskodawcę, wydawana jest tylko jedna Nagroda.
4. Nagroda otrzymana w ramach Oferty nie podlega wymianie na nagrodę innego rodzaju lub nagrodę pieniężną.
5. Prawo do Nagrody nie może być przeniesione na osoby trzecie.
6. Nagroda zostanie przekazana Uczestnikowi osobiście przez pracownika Banku podczas podpisywania umowy kredytu hipotecznego w Placówce Banku.
7. Uczestnik po otrzymaniu Nagrody wypełnia formularz przystąpienia do Programu oszczędnościowego na stronie Właściciela Programu pod adresem: <http://www.homeprofit.pl/pl/web/order/activeCard> oraz podaje w tym formularzu unikalny kod aktywacyjny przekazany przez Bank.
8. Po spełnieniu warunków przez Uczestnika, o których mowa w ust.7 Właściciel Programu za pośrednictwem poczty, nie później niż w terminie 14 dni od daty wypełnienia i przesłania przez Uczestnika formularza przystąpienia do Programu oszczędnościowego przekaże Uczestnikowi kartę członkowską Programu oszczędnościowego Home Profit.

§5 Regulacje podatkowe

Według stanu prawnego na dzień 01.04.2016 r., Nagroda, o której mowa w §4, jest zwolniona z podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust.1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2012r., poz.361 z późn. zm.). W przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego Bank i Uczestnik mają obowiązek stosowania się do obowiązujących przepisów prawa podatkowego.

§6 Postępowanie reklamacyjne

1. Uczestnikowi przysługuje prawo zgłoszenia reklamacji dotyczącej Promocji. Reklamacje można składać osobiście lub przez pełnomocnika:
 - 1) w formie pisemnej lub ustnie do protokołu:
 - a) w dowolnej Placówce lub Centrali Banku (ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław) lub
 - b) korespondencyjnie na adres: Euro Bank S.A., ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław lub
 - c) telefonicznie pod numerem 555 000 555;
 - 2) w formie elektronicznej:
 - a) poprzez e-mail na adres: info@eurobank.pl lub eurobank@eurobank.pl lub
 - b) wysyłając faks na numer: 71 79 55 501 lub
 - c) za pośrednictwem serwisu eurobank online (dostęp poprzez stronę www.eurobank.pl).

2. Odpowiednie adresy, w tym siedziby Banku, poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksu dostępne są również w Placówkach oraz na stronie internetowej Banku.
3. Bank informuje, że zgłoszenie reklamacji przez Uczestnika niezwłocznie po powzięciu przez niego zastrzeżeń oraz podanie aktualnego adresu korespondencyjnego ułatwi i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Bank. Na żądanie Uczestnika Bank potwierdza, pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Uczestnikiem, fakt zgłoszenia przez niego reklamacji.
4. Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 14 Dni roboczych od daty wpływu reklamacji do Banku. Jeżeli termin 14 Dni roboczych nie jest wystarczający do udzielenia odpowiedzi i zachodzi konieczność przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego, Bank informuje Uczestnika o przedłużeniu terminu i udziela odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych, Bank informuje Uczestnika o prowadzonym postępowaniu, wyjaśnia przyczynę opóźnienia i wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
6. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Bank informuje Uczestnika w postaci papierowej, za pośrednictwem serwisu eurobank online lub poprzez e-mail, przy czym informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się wyłącznie na wniosek Uczestnika. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa w ust. 4 i 5, wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem.
7. W przypadku wnoszenia reklamacji, Uczestnik ma możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta oraz do Rzecznika Finansowego. Każdemu Uczestnikowi przysługuje również prawo do wniesienia skargi na działalność Banku do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego przy Związku Banków Polskich (Arbitraż), a także do Sądu Polubownego działającego przy Komisji Nadzoru Finansowego (Sąd Polubowny).
8. Wniosek do Arbitrażu musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Arbitrażu lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w Biurze Arbitra Bankowego. Orzeczenie Arbitra Bankowego nie jest orzeczeniem sądu polubownego w rozumieniu Kodeksu postępowania cywilnego. Szczegółowe informacje na temat działalności Arbitra Bankowego, procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów oraz procedury obowiązującej w postępowaniu dostępne są w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego znajdującym się na stronie internetowej Związku Banków Polskich pod adresem www.zbp.pl.
9. Wniosek do Sądu Polubownego musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Sądu Polubownego lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w sekretariacie Sądu Polubownego. Warunkiem rozpoczęcia postępowania mediacyjnego lub sądowego jest wyrażenie na nie zgody przez obie strony sporu. Uczestnik może uzyskać zgodę Banku osobiście lub za pośrednictwem Sekretarza Sądu Polubownego. Zgoda obu stron sporu wyrażona jest w formie pisemnej w postaci Umowy mediacji lub Umowy – zapis na Sąd Polubowny. Szczegółowe informacje na temat działalności Sądu Polubownego, procedury korzystania z mediacji lub polubownego rozstrzygnięcia sporów, procedury obowiązującej w postępowaniu sądowym dostępne są w Regulaminie Sądu Polubownego. Regulamin Sądu Polubownego oraz formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego pod adresem www.knf.gov.pl.
10. Wniosek do Rzecznika Finansowego o rozstrzygnięcie sporu w pozasądowym postępowaniu powinien zostać złożony lub przesłany na adres Biura Rzecznika Finansowego. Udział Banku w postępowaniu jest obowiązkowy. Szczegółowe informacje na temat działalności Rzecznika Finansowego oraz procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dostępne są na stronie internetowej Rzecznika Finansowego pod adresem www.rf.gov.pl.
11. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

§7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin jest dostępny w Placówkach Banku oraz na stronie www.eurobank.pl.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy „Regulaminu udzielania kredytów i pożyczek hipotecznych przez Euro Bank S.A.”
3. Bank zastrzega sobie możliwość zmiany zasad Oferty lub jej zakończenia. Informacja o zmianie lub zakończeniu będzie dostępna na stronie www.eurobank.pl oraz w placówkach Banku. Zmiana lub zakończenie Oferty nie dotyczy Klientów, którzy złożyli wniosek kredytowy w okresie obowiązywania Oferty.
4. Regulamin obowiązuje od dnia 01.04.2016 r.

Potwierdzam, że przed przystąpieniem do Oferty otrzymałam / em Regulamin Oferty „Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit”.

.....
(Miejscowość, data)

Imię i nazwisko	Podpis Uczestnika

Potwierdzam własnoręczność podpisów, dotyczy umowy nr KHD\

Miejscowość i data	Podpis i pieczęć pracownika Banku

**PROTOKÓŁ
przekazania Nagrody w ramach Oferty
„Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit”**

Imię/Imiona i Nazwisko: _____

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nr umowy KHD_____

Ja, niżej podpisany / a, oświadczam, że otrzymałem / am Nagrodę w ramach Oferty „Kredyt hipoteczny z kartą Home Profit”.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis Uczestnika