

Regulamin oferty specjalnej „Pożyczka energooszczędna II edycja”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Oferta specjalna „Pożyczka energooszczędna II edycja” (dalej: Oferta) przygotowana została przez Euro Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przy Sądzie Rejonowym dla Wrocławia Fabrycznej Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000025313, NIP: 521-008-25-38, kapitał zakładowy 563 096 032,05 PLN w całości wpłacony (dalej: Bank).
2. Niniejszy Regulamin (dalej: „Regulamin”) określa warunki i zasady Oferty.
3. Oferta dostępna jest w Placówkach Banku. Lista Placówek Banku dostępna jest na stronie www.eurobank.pl.
4. Z Oferty nie mogą skorzystać pracownicy Banku, Pośrednicy kredytowi oraz ich pracownicy.
5. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **Całkowita kwota pożyczki** - suma środków pieniężnych, nieobjęta kosztami kredytowanymi kosztów kredytu, które Bank udostępni Pożyczkobiorcy na podstawie umowy pożyczki;
 - 2) **Deklaracja** – Deklaracja wykorzystania środków z Pożyczki otrzymanej w ramach Oferty specjalnej „Pożyczka energooszczędna”;
 - 3) **Kwota doładowania** – Całkowita kwota pożyczki pomniejszona o kwotę bieżącego zadłużenia, w przypadku zawierania umowy pożyczki z opcją spłaty bieżącego zadłużenia;
 - 4) **Placówka** – jednostka organizacyjna Banku lub Pośrednika kredytowego prowadząca obsługę Klientów;
 - 5) **Pośrednik kredytowy** – przedsiębiorca w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, związany z Bankiem umową o współpracy w zakresie sprzedaży produktów bankowych, który w zakresie swojej działalności gospodarczej lub zawodowej uzyskuje od Banku korzyści majątkowe dokonując czynności faktycznych lub prawnych związanych z oferowaniem produktów Banku, przygotowaniem i zawieraniem umowy;
 - 6) **Pożyczka** – dostępna w ofercie Banku pożyczka gotówkowa (tzw. „kredyt dla każdego”, w tym z deklaracją przelewu wynagrodzenia oraz „Wypożyczka”), udzielana na sfinansowanie Przedsięwzięcia energooszczędnego;
 - 7) **Przedsięwzięcie energooszczędne** – przedsięwzięcie, w ramach którego zostaną zakupione i zainstalowane w nieruchomości urządzenia i/lub materiały, pozwalające na niższe zużycie energii bądź emisji CO2 zgodnie z listą 14 głównych kategorii dostępnych w usłudze Wirtualnego Doradcy Technicznego POLREFF na stronie internetowej www.polreff.org/wd/index.php;
 - 8) **Rabat** – jednorazowy zwrot części zapłaconej prowizji bankowej i opłaty przygotowawczej, wypłacany przez Bank, po spełnieniu przez Pożyczkobiorcę warunków określonych w Regulaminie, w kwocie:
 - a) 100 zł,

- oraz
- b) dodatkowo w kwocie nie wyższej niż 500 zł, stanowiącej 5% Całkowitej kwoty pożyczki (5% Kwoty doładowania w przypadku pożyczki z opcją spłaty bieżącego zadłużenia) - w przypadku przeznaczenia Pożyczki na zadeklarowane przed podpisaniem umowy Pożyczki Przedsięwzięcie energooszczędne, zgodnie z treścią Deklaracji.

Sumaryczna kwota wypłaconego Pożyczkobiorcy Rabatu wynikająca z lit. a) oraz b) nie może przekraczać sumy kwoty prowizji bankowej i kwoty opłaty przygotowawczej zapłaconej przez Pożyczkobiorcę w związku z udzieleniem Pożyczki.

§ 2

Okres obowiązywania oraz warunki skorzystania z Oferty

1. Oferta obowiązuje od 01.12.2018 r. do 31.03.2019 r.
2. Warunkiem skorzystania z Oferty przez Pożyczkobiorcę jest:
 - 1) złożenie w Placówce Banku, wniosku o udzielenie Pożyczki, otrzymanie pozytywnej decyzji kredytowej i zawarcie z Bankiem, w okresie obowiązywania Oferty, umowy pożyczki w kwocie nie niższej niż 5000 zł (Całkowita kwota pożyczki), a w przypadku pożyczki z opcją spłaty bieżącego zadłużenia, w Kwocie doładowania nie niższej niż 5000 zł;
 - 2) wypełnienie i podpisanie przez Pożyczkobiorcę zgodnej z prawdą Deklaracji i złożenie jej w Placówce Banku przed podpisaniem umowy pożyczki. Wypełniona Deklaracja stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu.

§ 3

Warunki wypłacenia Rabatu

1. Bank wypłaci Pożyczkobiorcy Rabat, jeśli Pożyczkobiorca nie odstąpi od umowy pożyczki.
2. Warunkiem wypłaty dodatkowego Rabatu w kwocie wskazanej w § 1 ust. 5. pkt 8) lit. b) jest przedstawienie osobiście w Placówce Banku lub przesłanie za pośrednictwem eurobank online - w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy pożyczki - faktur lub imiennych rachunków, wystawionych na Pożyczkobiorcę, potwierdzających wykorzystanie co najmniej 50% Całkowitej kwoty pożyczki (lub 50% Kwoty doładowania w przypadku Pożyczki z opcją spłaty zadłużenia), na Przedsięwzięcie energooszczędne określone w Deklaracji.
3. Bank wypłaci Pożyczkobiorcy Rabat najpóźniej w terminie do końca miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym Pożyczkobiorca spełnił ww. warunki, w takim sam sposób, w jak Bank wypłacił środki z Pożyczki.

§ 4

Reklamacje

1. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo wniesienia reklamacji dotyczącej Oferty. Reklamacje można składać osobiście lub przez pełnomocnika:
 - 1) w formie pisemnej lub ustnie do protokołu:
 - a) w dowolnej Placówce lub Centrali Banku (ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław) lub

- b) korespondencyjnie na adres: Euro Bank S.A., ul. św. Mikołaja 72, 50-126 Wrocław lub
- c) telefonicznie pod numerem 555 000 555;
- 2) w formie elektronicznej: a) poprzez e-mail na adres: info@eurobank.pl lub eurobank@eurobank.pl lub b) wysyłając faks na numer: 71 79 55 501 lub c) za pośrednictwem serwisu eurobank online (dostęp poprzez stronę www.eurobank.pl).
2. Odpowiednie adresy, w tym siedziby Banku, poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksu dostępne są również w placówkach Banku oraz na stronie internetowej Banku.
3. Bank informuje, że zgłoszenie reklamacji przez Pożyczkobiorcę niezwłocznie po powzięciu przez niego zastrzeżeń oraz podanie aktualnego adresu korespondencyjnego ułatwi i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Bank. Na żądanie Pożyczkobiorcy Bank potwierdza pisemnie lub w inny sposób uzgodniony z Pożyczkobiorcą, fakt zgłoszenia przez niego reklamacji.
4. Bank zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji niezwłocznie po jej otrzymaniu, nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty wpływu reklamacji do Banku. Jeżeli termin 14 dni roboczych nie jest wystarczający do udzielenia odpowiedzi i zachodzi konieczność przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego, Bank informuje Pożyczkobiorcę o przedłużeniu terminu i udziela odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wpływu reklamacji do Banku, z zastrzeżeniem ust.5.
5. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 30 dni kalendarzowych, Bank informuje Pożyczkobiorcę o prowadzonym postępowaniu, wyjaśnia przyczynę opóźnienia i wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy oraz określa przewidywany termin udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
6. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Bank informuje Pożyczkobiorcę w postaci papierowej, za pośrednictwem serwisu eurobank online lub poprzez e-mail, przy czym informowanie za pośrednictwem poczty elektronicznej odbywa się wyłącznie na wniosek Pożyczkobiorcy. Do zachowania przez Bank terminów, o których mowa w ust. 4 i 5, wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem.
7. W przypadku wnoszenia reklamacji, Pożyczkobiorca ma możliwość zwrócenia się o pomoc do Miejskich i Powiatowych Rzeczników Konsumenta oraz do Rzecznika Finansowego. Każdemu Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do wniesienia skargi na działalność Banku do Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego przy Związku Banków Polskich (Arbitraż), a także do Sądu Polubownego działającego przy Komisji Nadzoru Finansowego (Sąd Polubowny).
8. Wniosek do Arbitrażu musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Arbitrażu lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w Biurze Arbitra Bankowego. Orzeczenie Arbitra Bankowego nie jest orzeczeniem sądu polubownego w rozumieniu Kodeksu postępowania cywilnego. Szczegółowe informacje na temat działalności Arbitra Bankowego, procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów oraz procedury obowiązującej w postępowaniu dostępne są w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego znajdującym się na stronie internetowej Związku Banków Polskich pod adresem www.zbp.pl.
9. Wniosek do Sądu Polubownego musi mieć formę pisemną i może zostać przesłany na adres siedziby Sądu Polubownego lub zostać złożony osobiście bądź przez pełnomocnika w sekretariacie Sądu Polubownego. Warunkiem rozpoczęcia postępowania mediacyjnego lub sądowego jest wyrażenie na nie zgody przez obie strony sporu (Pożyczkobiorca i Bank). Pożyczkobiorca może uzyskać zgodę Banku osobiście lub za pośrednictwem Sekretarza Sądu Polubownego. Zgoda obu stron sporu wyrażona jest w formie pisemnej w postaci Umowy mediacji lub Umowy – zapis na Sąd Polubowny. Szczegółowe informacje na temat działalności Sądu Polubownego, procedury korzystania z mediacji lub polubownego rozstrzygnięcia sporów, procedury obowiązującej w postępowaniu sądowym dostępne są w Regulaminie Sądu Polubownego. Regulamin Sądu Polubownego oraz formularze wniosków dostępne są na stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego pod adresem www.knf.gov.pl.
10. Wniosek do Rzecznika Finansowego o rozstrzygnięcie sporu w pozasądowym postępowaniu powinien zostać złożony lub przesłany na adres Biura Rzecznika Finansowego. Udział Banku w postępowaniu jest obowiązkowy. Szczegółowe informacje na temat działalności Rzecznika Finansowego oraz procedury korzystania z pozasądowego rozstrzygnięcia sporów dostępne są na stronie internetowej Rzecznika Finansowego pod adresem www.rf.gov.pl.
11. Bank podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Pożyczkobiorców będzie Euro Bank S.A. z siedzibą we Wrocławiu, ul. Św. Mikołaja 72, która zbiera przekazane dane osobowe Pożyczkobiorców na zasadzie dobrowolności i będzie je przetwarzała w celu realizacji wypłaty Rabatów wynikających z Oferty. Pożyczkobiorcy przysługuje prawo dostępu do własnych danych osobowych i ich poprawiania. Korzystanie z Oferty, a tym samym podanie danych osobowych w celu jej obsługi, jest dobrowolne.
2. Regulamin Oferty dostępny jest:
 - a) w Placówkach Banku,
 - b) na stronie www.eurobank.pl.
3. Oferta nie może być łączona z innymi ofertami i promocjami organizowanymi przez Bank w tym samym czasie, chyba że odpowiedni regulamin stanowi inaczej.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Tabeli Opłat i Prowizji pożyczki/kredytu oraz Regulamin udzielania Pożyczek i Kredytów przez Euro Bank S.A.

Regulamin obowiązuje od dnia 01.12.2018 r.